

RÉACTIVATION DE MON INSCRIPTION EN LIGNE

I - Aller sur le site : www.sefi.pf

1. Taper sur google : SEFI.pf
2. Cliquer sur le lien : www.sefi.pf
3. Cliquer sur le bonhomme vert "Vous êtes DEMANDEUR"

Authentification

Vous n'êtes pas enregistré :
Inscrivez-vous ci-après en tant qu'employeur ou en tant que demandeur.

Attention : Les offres et demandes d'emploi émanant d'organismes ou de personnes extérieurs à la Polynésie française ne sont pas traitées.

[Inscription Employeur](#) [Inscription Demandeur](#)

Vous êtes déjà enregistré :

Identifiant :

Mot de passe :

Après 5 tentatives infructueuses, l'accès à votre compte sera bloqué pendant 1 heure.

[S'AUTHTHENTIFIER](#)

II - S'identifier

1. Vous devez vous identifier en complétant les champs "IDENTIFIANT" et "MOT DE PASSE" et cliquer sur "S'AUTHTHENTIFIER".

III - Situation de votre compte

1. Une fois authentifié, vérifiez la situation de votre compte
2. Si votre inscription est **inactive**, vous devez cliquer sur "INSCRIPTION DEMANDEUR".

Bonjour Madame

Situation de votre compte : **Inscription inactive**

Validité de l'inscription **expirée**.
Vous pouvez vous réinscrire en cliquant sur le lien suivant : [Inscription Demandeur](#)

Actualités demandeurs

Quelques conseils pour rédiger une lettre de motivation [LIRE>>>](#)

Candidatures en attente
Aucune candidature n'a été enregistrée en attente pour l'instant.

IV. Réactiver son inscription

1. Mettez à jour votre profil
2. Cliquez sur "VALIDER"
3. Votre compte est activé vous pouvez maintenant vous mettre en relation sur les offres d'emploi et imprimer votre **attestation de demandeur d'emploi**.

Modification du profil
Inscription Demandeur

Consignes de saisie
Les champs marqués * sont obligatoires.
Toutes les dates sont à fournir au format jj/mm/aaaa.

Motif d'inscription *

Occupez-vous actuellement un emploi ou une activité ? Oui Non *

Recherchez-vous un contrat ? A temps plein A temps partiel *

Etes-vous disponible Immédiatement A partir du *

Métier recherché actuellement

1)	M180314381	(Directeur / Directrice des services informatiques)	?
2)	M180314455	(Directeur / Directrice informatique)	?
3)		()	?

[VALIDER](#) [PRECEDENT](#) [Haut de page](#)

Consignes de saisie
Les champs marqués * sont obligatoires.
Un point d'interrogation ? en face d'un champ grisé vous indique la présence d'un assistant de saisie. Veuillez cliquer sur ce point d'interrogation pour effectuer vos choix.
Toutes les dates sont à fournir au format jj/mm/aaaa.
Les numéros de téléphone ne doivent contenir que des chiffres.

Contact
Mail : emploi@sefi.pf

*Vous pouvez trouver votre numéro de demandeur sur votre attestation d'inscription.