

# RÉACTIVATION DE MON INSCRIPTION EN LIGNE

## I - Aller sur le site : [www.sefi.pf](http://www.sefi.pf)

1. Taper sur google : SEFI.pf
2. Cliquer sur le lien : [www.sefi.pf](http://www.sefi.pf)
3. Cliquer sur le bonhomme vert "Vous êtes DEMANDEUR"

Authentification

Vous n'êtes pas enregistré :  
Inscrivez-vous ci-après en tant qu'employeur ou en tant que demandeur.

Attention : Les offres et demandes d'emploi émanant d'organismes ou de personnes extérieurs à la Polynésie française ne sont pas traitées.

[Inscription Employeur](#) [Inscription Demandeur](#)

Vous êtes déjà enregistré :

Identifiant :

Mot de passe :

Après 5 tentatives infructueuses, l'accès à votre compte sera bloqué pendant 1 heure.

[S'AUTHTHENTIFIER](#)

## II - S'identifier

1. Vous devez vous identifier en complétant les champs "IDENTIFIANT" et "MOT DE PASSE" et cliquer sur "S'AUTHTHENTIFIER".

## III - Situation de votre compte

1. Une fois authentifié, vérifiez la situation de votre compte
2. Si votre inscription est **inactive**, vous devez cliquer sur "INSCRIPTION DEMANDEUR".

Bonjour Madame

Situation de votre compte : **Inscription inactive**

Validité de l'inscription **expirée**.  
Vous pouvez vous réinscrire en cliquant sur le lien suivant : [Inscription Demandeur](#)

Actualités demandeurs

Quelques conseils pour rédiger une lettre de motivation [LIRE>>>](#)

Candidatures en attente  
Aucune candidature n'a été enregistrée en attente pour l'instant.

## IV. Réactiver son inscription

1. Mettez à jour votre profil
2. Cliquez sur "VALIDER"
3. Votre compte est activé vous pouvez maintenant vous mettre en relation sur les offres d'emploi et imprimer votre **attestation de demandeur d'emploi**.

Modification du profil  
Inscription Demandeur

Consignes de saisie  
Les champs marqués \* sont obligatoires.  
Toutes les dates sont à fournir au format jj/mm/aaaa.

Motif d'inscription :  \*

Occupez-vous actuellement un emploi ou une activité ?  Oui  Non \*

Recherchez-vous un contrat ?  A temps plein  A temps partiel \*

Etes-vous disponible  Immédiatement  A partir du :

Métier recherché actuellement

1)	M180314381	( Directeur / Directrice des services informatiques )	?
2)	M180314455	( Directeur / Directrice informatique )	?
3)		( )	?

[VALIDER](#) [PRECEDENT](#) [Haut de page](#)

Consignes de saisie  
Les champs marqués \* sont obligatoires.  
Un point d'interrogation ? en face d'un champ grisé vous indique la présence d'un assistant de saisie. Veuillez cliquer sur ce point d'interrogation pour effectuer vos choix.  
Toutes les dates sont à fournir au format jj/mm/aaaa.  
Les numéros de téléphone ne doivent contenir que des chiffres.

Contact  
Mail : [emploi@sefi.pf](mailto:emploi@sefi.pf)

\*Vous pouvez trouver votre numéro de demandeur sur votre attestation d'inscription.