



GUIDE DU DEMANDEUR D'EMPLOI

PUTA ARATA'I
NO TE MAU TA'ATA 'IMI 'ÔHIPA

Vous cherchez un emploi pour la première fois ?

Vous avez perdu votre travail ?

Vous travaillez actuellement mais vous voulez changer de poste ?

Vous souhaitez vous former ?

Te imi nei oe i te 'ôhipa ?

Aita tâ oe e 'ôhipa fa'ahou ?

Te hina'aro anei 'oe e tau i te 'ôhipa ?

Te hina'aro anei 'oe e haâpîi i te ho'e tōro'a ?

Le SEFI est là pour vous guider et vous accompagner afin de trouver une solution adaptée à votre situation.

E arata'i nei te SEFI ia oe i roto i tâ oe mau mâ'imiraa ma te pûpû atu i te hô'ê rave'a tano ia au i tâ oe mau ôpuara'.





Accueil au SEFI

Nos agents d'accueil vous proposent un premier service d'information et d'orientation en fonction de votre besoin.

Si vous êtes déjà inscrit, ils peuvent vous imprimer une attestation d'inscription au SEFI, renouveler ou modifier votre inscription.

Pour votre première visite, muni d'une pièce d'identité, vous rencontrez un conseiller qui s'attachera à comprendre votre profil professionnel, à identifier votre projet professionnel et à préciser votre besoin. Ce premier entretien est important car il détermine toute l'offre de service que vous pouvez obtenir du SEFI.

Vous avez la possibilité de prendre un rendez-vous l'après midi pour un entretien avec un conseiller. Ces rendez-vous se prennent sur place au secrétariat de la section Emploi et Insertion ou par téléphone au 46 12 51.

Te fari'ira'a i te pû a te SEFI

Na te mau ti'a fâri'i e
ha'amâmarama e arata'i ia 'oe i
roto i tâ 'oe mau 'ôpuara'a.

E tâpa'o hia i to 'oe i'oa aore ra, e
fa'aâpîhia i tâ 'oe tâpa'ora'a i'oa, e,
e tâtâra hôho'a hia atu i tâ 'oe parau
ha'apâpûra'a a te SEFI.

E tîtau hia i tâ 'oe parau ti'ara'a
ta'ata no te farerei i te hô'ê ti'a tôro'a
no te feruri i to 'oe tôro'a 'ôhipa,
tâ 'oe mau ôpuara'a, e tâ 'oe mau
tîtaura'a.

E mea faufa'a roa teie tau'ara'a
parau, i te mea e, e ite hia i te mau
tâpura tihepura'a tâno tâ te SEFI ei
pûpû nei ia 'oe.

E nehenehe ato'a 'oe e ani e farerei i
te hô'ê ti'a tôro'a.

Haere atu i te pû a te SEFI aore ra,
niuniu noa atu i te numera 46 12 51.

Où trouve-t-on les offres d'emploi ?

DANS LA PRESSE ET SUR INTERNET

Les employeurs publient régulièrement des offres d'emploi dans la presse : la Dépêche de Tahiti, Les Nouvelles de Tahiti, Paru-Vendu,...

Le site www.sefi.pf est gratuit et vous permet d'avoir accès aux offres d'emploi et de vous porter candidat sans que vous ayez à vous déplacer.

SUR PLACE DANS NOS LOCAUX AU SEFI

Dans le hall du SEFI, vous trouverez le panneau d'affichage des offres d'emploi.

La lecture du tableau d'affichage est très importante. Elle vous permet d'avoir une vision précise des offres qui sont proposées.

Une lecture attentive permet de ne pas passer à côté d'une offre d'emploi qui vous correspond.

Toutes ces offres sont mises à jour quotidiennement. Par conséquent, il n'y a pas plus d'offres d'emploi un lundi matin qu'un autre jour.

Afin de réduire les délais d'attente, il est préférable de noter le numéro d'une offre d'emploi et le métier correspondant avant de rencontrer un conseiller.



Exemple d'une offre d'emploi

NOTEZ L'EMPLOI ET LE NUMERO	SECRETAIRE		
	643988		
Lieu de travail	PUNAAUIA - TAHITI	Nombre de postes	1
Type de Contrat	CDI - Tps. partiel (80H/Mois)	A pouvoir	URGENT
Motorisé / Permis	NON / Permis non exigé.	Permis bateau	NON EXIGE
Diplôme exigé	(OUI) BACPRO Secrétariat	Niveau de diplôme	BAC
Expér. obligatoire	OUI	Durée d'expérience	>= 1 à < 2 ans
Descriptif	Recherche un secrétaire à mi-temps H/F. Accueil téléphonique; Gestion de la boîte mail. Suivi et prise de commandes. Classement. Gestion de l'agenda...		
Conditions	Présence régulière. Autonomie. Connaissance du métier. Contact facile et professionnel. Formation de secrétariat et expérience demandées.		
Informatique	MAITRISE : Word → NOTIONS : Excel		
Langues	MAITRISE : Français		



Te vahi i pûpû hia

te tâpura tihepura'a ta'ata rave 'ôhipa

I ROTO I TE VE'A E TE RENI ROROUIRA

Te ha'apuroro tâmau nei te mau fatu 'ôhipa i te mau parau tihepura'a ta'ata na roto i te mau ve'a : La Dépêche de Tâhiti, Les Nouvelles de Tâhiti, Paru-Vendu,...

Te reni rorouira www.sefi.pf, e rave'a tâmoni 'ore no te ma'imi i te mau parau tihepuraa.

I TE PU A TE SEFI

E tîtau hia, ia tai'o maite te tâpura tihepuraa ta'ata rave 'ôhipa, ia pâpû maita'i te 'ôhipa e tano hia e 'oe.

Ei faa âpî hia teie tâpura i te mau mahana ato'a.

Tâpa'o noa atu te numera tâpura e te 'ôhipa i pûpû hia, hou a farerei ai i te ti'a tôro'a arata'i.

Faahoho'araa o te tâpura tihepuraa ta'ata rave 'ôhipa

TAPAO TE OHIPA	SECRETAIRE	
ETE NUMERA	543988	
Te 'oire	PUNAAUIA - TAHITI	Te rahira'a
Parau fa'aa'u	CDI • Tps. partiel (80h/Mois)	Te rû
Fa'aa'u/Te Parau faahoro perso'o	NON / Permis non exigé.	Te parau faahoro polo
Te Parau tu'ite	(OUI) BACPRO Secrétariat	Te faito parau tu'ite
Te aravahi	OUI	Te tau aravahira'a
Te 'ohipa	Recherche un secrétaire à mi-temps H/F. Accueil Téléphonique, Gestion de la boîte mail. Suivi et prise de commandes. Classement. Gestion de l'agenda...	>= 1 à < 2 ans
Te tu'upu rû'a o te 'ohipa	Présence régulière. Autonomie. Connaissance du métier. Contact facile et professionnel. Formation de secrétariat et expérience demandées.	
Te matini roro uia	MAITRISE : Word ↔ NOTIONS : Excel	
Te mau reo	MAITRISE : Français	

Te tapa'ora'a i 'oa, e te ha'afarereiraa i te fatu 'ohipa.

E FAREREI 'OE I TE TI'A TÔRO'A ARATA'I A TE SEFI.

No te tâpa'ora'a i'oa matamua i te SEFI, e tîtau hia i tâ 'oe parau ti'ara'a ta'ata.

E tîtau atoa hia :

- I tâ 'oe parau ti'ara'a ta'ata a te fare turuutâa (CPS)
- Tâ 'oe parau hiro'a tâatâ (CV)
- Tâ 'oe mau parau tû'ite.
- Tâ o'e mau parau haapâpûraa 'ôhipa aore ra te mau parau 'aufaura'a moni 'ôhipa.

E parau tihepuraa ta'ata tâ 'oe i tâpa'o i hora, e haamaramama hia tu e te mau ti'a tōro'a arata'i ia oe.

Ia tâno anei 'oe i te 'ôhipa o tei pûpû hia atu, e horo'a hia ia 'oe i te numera a te fatu 'ôhipa e te vahi ravera'a 'ôhipa.

Te vai ato'a ra i te « Guichet Express » tâ titeti 'ore, i te hora 7H30 tâe noa atu i te hora 9H30 mai te monire e tae noa atu i te mahana maha. E râve'a ia teie no te ha'amâramaramara'a i ni'a i te hô'ê ôhipa.

Mai te peu e, te mana noa ra i tâ 'oe parau tâpo'araa, niuniu noa atu i te 46 12 51 mai te monire e tae noa atu i te mahana maha i te hora 13h00 tae noa atu i te hora 14h00. I reira 'oe i ha'amâramarama hia i nia i te mau parau tihepura'a o tâ oe i ite i nia i te reni rorouira, aore ra, no roto mai i te mau ve'a.

No te farerei i te mau ti'a tōro'a, e nehenehe e haere i ni'a i te mau matini rorouira i roto i te tomora'a a te SEFI Papeete aore ra i ni'a te reni www.sefi.pf

PARAU FA'A'ITE

A haamana'o i te tâpa'o i tâ 'oe numera ta'ata 'imi 'ôhipa. Tei ni'a oia i te parau ha'apâpûra'a tâpa'ora'a i 'oa a te SEFI.



Inscription

et mise en relation avec l'employeur

VOUS ALLEZ RENCONTRER UN CONSEILLER DU SEFI.

Si c'est votre première inscription au SEFI, vous devez présenter votre pièce d'identité au conseiller.

Ce document est obligatoire. Il est vivement conseillé d'avoir sur soi :

- Votre carte CPS
- Votre curriculum vitae à jour (CV)
- Une copie de vos diplômes
- Vos attestations de travail ou les dernières fiches de paie

Si vous êtes intéressé par une offre d'emploi, nos agents pourront vous renseigner plus amplement sur sa nature. Si vous correspondez au profil recherché par l'employeur, nous vous communiquons les coordonnées de ce dernier.

Le Guichet express vous reçoit sans ticket si votre inscription est valide et vous renseigne sur les offres d'emploi que vous avez repérées sur les tableaux d'affichage. Ce Guichet est ouvert de 7h30 à 9h30 du lundi au jeudi.

CONSEIL PRATIQUE

Pensez à noter et à conserver votre numéro de demandeur d'emploi. Il est indiqué sur l'attestation d'inscription au SEFI.



Si votre inscription est en cours de validité, une permanence téléphonique est disponible au 46 12 51 du lundi au vendredi de 13h à 14h. Cette permanence vous renseigne sur les offres du SEFI que vous avez repérées sur le site Internet ou dans la presse écrite.

La mise en relation avec l'employeur peut également s'effectuer à partir de bornes informatiques situées dans le hall du rez-de-chaussée du SEFI Papeete ou depuis le site www.sefi.pf

Aides à l'emploi

LE SEFI PEUT VOUS FAIRE BÉNÉFICIER DE CERTAINS AVANTAGES.

■ Si vous êtes qualifié et/ou si vous avez une expérience professionnelle :

Nous vous mettons en relation avec l'employeur qui nous dépose une offre. Cela signifie que si votre candidature sur une offre d'emploi est validée par le SEFI vous obtenez les coordonnées de l'employeur pour entrer en contact avec lui. Le SEFI valide votre candidature sur une offre d'emploi en fonction du profil que recherche l'employeur en termes de qualification et d'expérience.

Attention : c'est l'employeur qui décide de votre embauche et non le SEFI.

Pour favoriser votre insertion professionnelle en qualité de salarié, le SEFI dispose de dispositifs facilitant l'embauche par les employeurs. C'est aux employeurs de demander ces aides mais il est important de bien les connaître.

Pour cela, il suffit de se renseigner sur le site Internet du SEFI ou sur rendez-vous auprès de l'un de nos conseillers de l'emploi et de l'insertion. Ils vous proposeront des solutions adaptées à votre cas.

Les aides proposées aux employeurs sont :

C.E.D*

CONTRAT POUR L'EMPLOI DURABLE

Aide financière versée à l'employeur pour l'embauche en contrat à durée indéterminée d'une personne sans emploi depuis au moins deux mois et en recherche active d'emploi, quel que soit son niveau de qualification.



C.R.E*

CONVENTION RELANCE EMPLOI

Aide financière versée à l'employeur pour l'embauche en contrat à durée déterminée d'une personne sans emploi depuis au moins deux mois et en recherche active d'emploi, quel que soit son niveau de qualification.

C.T.H*

CONVENTION TRAVAILLEUR HANDICAPÉ

Aide financière versée à un employeur pour l'embauche d'une personne reconnue travailleur handicapé.

* Voir conditions particulières auprès du SEFI.



■ Si vous souhaitez créer votre micro entreprise :

Les personnes ayant un savoir faire, un projet d'entreprise viable et qui souhaite se mettre à leur compte

peuvent demander à bénéficier du dispositif « Insertion par la Création ou la Reprise d'Activité » (I.C.R.A.)*. Ce dispositif prévoit un accompagnement par un tuteur et une aide financière.

■ Si vous n'avez pas l'expérience professionnelle exigée par l'employeur :

Nous cherchons la mesure adaptée pour permettre à l'entreprise de vous accueillir en stage (C.A.E., S.I.E., S.T.E.P., S.T.H). Durant ces stages d'une durée de 4 à 12 mois vous êtes rémunéré et déclaré par le SEFI.

C.A.E.*

CONTRAT D'ACCÈS À L'EMPLOI

Ce dispositif en cours de préparation vise à favoriser l'insertion professionnelle des personnes sans emploi par un stage au sein d'un organisme d'accueil.

S.I.E.*

STAGE D'INSERTION EN ENTREPRISE

L'objectif de cette mesure est, par une immersion professionnelle, l'orientation et l'insertion professionnelle des demandeurs d'emploi rencontrant des difficultés particulières d'accès à l'emploi (sans qualification, sans expérience, longue durée de recherche d'emploi,...).

■ Si vous n'avez pas de qualification :

Nous vous proposons la formation professionnelle adaptée à vos possibilités : remise à niveau, stage de formation, apprentissage... (Voir la partie du guide consacrée à la formation).

S.T.E.P.*

STAGE EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

Favoriser l'insertion professionnelle des demandeurs d'emploi qualifiés mais sans expérience professionnelle en proposant un stage présentant un intérêt pédagogique et en rapport avec son niveau et domaine de formation.

S.T.H.*

STAGE POUR TRAVAILLEURS HANDICAPÉS

Permettre l'orientation et l'insertion professionnelle des travailleurs handicapés par une immersion dans le monde du travail durant une période de stage.



Te mau tauturu

E TI'A IA TE SEFI IA HA'AFUFA'A IA 'OE I TE MAU TAUTURU.

■ E tōro'a to 'oe, aore ra, e ta'ata aravihi mau â 'oe :

E hi'opo'a hia, e, ha'amana te SEFI i tâ 'oe parau anira'a. I reira 'oe e farerei ai te fatu 'ôhipa o tei tono mai i te parau tihepur'aa ta'ata rave 'ôhipa ia au i tâna mau anira'a.

A ara : Na te fatu 'ôhipa te parau hope'a no te tihepu ia 'oe.
Eita roa atu na te SEFI.

No te arata'i ia 'oe i roto i te ma'imiraa 'ôhipa, te pûpû nei te SEFI i te mau fa'anahora'a no te fa'a'ôhie i te mau tîtaura'a a te mau fatu 'ôhipa.

E mea faufa'a roa ia ite maite i teie mau fa'anahora'a.

Te mau ha'amâramaramara'a i ni'a te reni www.sefi.pf, aore ra haere noa mai e farerei i tâ matou mau ti'a tōro'a arata'i.

Na ratou e arata'i ia 'oe i te roara'a o tâ 'oe ma'imira'a 'ôhipa.

Te mau tauturu o tei pûpû hia no te mau fatu 'ôhipa :

C.E.D*

**CONTRAT POUR L'EMPLOI DURABLE
(PARAU FA'AAU 'ÔHIPA TAU ROA)**

Moni tauturu i te mau fatu 'ôhipa no te tihepura'a i te ta'ata rave 'ôhipa, a piti ava'e i te maoro o tei ma'imi noa ra i te 'ôhipa. noa atu te ta'a'êra'a o te aravihira'a.

C.T.H*

**CONVENTION TRAVAILLEUR
HANDICAPÉ
(PARAU FA'AAU TA'ATA HUMA RAVE
'ÔHIPA)**

Moni tauturu i te mau fatu 'ôhipa no te tihepura'a i te ta'ata huma rave 'ôhipa.

C.R.E*

**CONVENTION RELANCE EMPLOI
(PARAU FA'AAU FA'A ITI 'ÔHIPA)**

Moni tauturu i te mau fatu 'ôhipa no te tihepura'a tau poto noa i te ta'ata rave 'ôhipa, a piti ava'e i te maoro o tei ma'imi noa ra i te 'ôhipa.

Noa atu te ta'a'êra'a o te aravihira'a.



* Ha'amâramaramara'a ta'a'ê i te pû a te SEFI.



■ **No te ha'amau i tâ 'oe taiete ne'ine'i.**

No te mau ta'ata aravihi, o tei hina'aro anei e ha'amau i tâ ratou iho tâiete, te vai nei te fa'anahora'a « Insertion par

la Création ou la Reprise d'Activité » (I.C.R.A.)*.

E aratâ'i hia e ratou i te ho'ë ti'a tôro'a, e te hõ'ë tuhaa moni.

■ **Aitâ to o'e tôro'a i tâno ra, ia au te aniraa a te fatu 'ôhipa :**

E 'imi matou te rave'a pâpû na te mau fatu 'ôhipa ia tihepu hia i te mau ta'ata no te hõ'e tau ha'api'ira'a 'ôhipa (C.A.E., S.I.E., S.T.E.P., S.T.H).

E aufau hia 'oe no te roara'a o teie tau ha'api'ira'a 'ôhipa, no te 4 ava'e aore ra e 1 matahiti i te maoro.

C.A.E*

CONTRAT D'ACCÈS À L'EMPLOI

E faanahora'a teie no te fa'a'ôhiera'a i te tihepura'a i te mau ta'ata 'ôhipa 'ore, na roto i te ha'api'ira'a 'ôhipa.

S.I.E*

STAGE D'INSERTION EN ENTREPRISE

E fa'anahora'a teie no te fa'a'ôhiera'a i te arata'ira'a e te tihepura'a i te mau ta'ata aitâ e parau tu'ite, aitâ e tôro'a, e, o tei ma'imi maoro nei i te 'ôhipa.

S.T.E.P*

STAGE EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

E fa'anahora'a teie no te fa'a'ôhiera'a i te arata'ira'a e te tihepura'a i te mau ta'ata e parau tu'ite ta ratou, aore ra e aravihi, ma te pûpû i te mau ha'api'ira'a 'ôhipa ia au i to ratou tôro'a parau tu'ite.

S.T.H*

STAGE POUR TRAVAILLEURS HANDICAPÉS

E fa'anahora'a teie no te fa'a'ôhiera'a i te arata'ira'a e te tihepura'a i te mau ta'ata Huma na roto i te ha'api'ira'a 'ôhipa.



■ **Aita tâ 'oe tôro'a 'ôhipa :**

Te vai nei te fa'anahora'a ha'api'ipi'ira'a 'ôhipa huru rau ia tâno i tâ oe mau rave'a.

(Haere atu i te 'âpî parau i ni'a i te Ha'api'ira'a).

Te Ha'api'ira'a

E hina'aro 'oe

- Te tauturu i roto i tâ 'oe ma'imira'a 'ôhipa,
- Te tauturu i roto i tâ 'oe arata'ira'a 'ôhipa e tâ 'oe ha'api'ira'a tôro'a.
- E tîtau i te hô'e parau tôro'a no te ma'imi i te 'ôhipa,
- E ha'apâpû hau atu i to 'oe aravihi no te hô'e 'ôhipa pâpû,
- E ha'apâpû i to 'oe mau ite e to 'oe aravihira'a,
- E tîtau hô'e parau tu'ite, i Polinesia nei aore ra, i na te ara
- Ha'amâramarama i ni'a i te Ha'amanara'a o to 'oe Aravihi (V.A.E.).

Te tuha'a Ha'api'ira'a a te SEFI :

- Tuha'a 'imira'a 'ôhipa,
- Tatarara'a o te mau hi'opo'ara'a e te mau arata'ira'a,
- Tuha'a ha'apapura'a i te mau ite, hou a haere ai i te ha'api'ira'a toro'a
- Tuha'a arata'ira'a e ha'api'ira'a tôro'a
- Tuhaa ha'api'ira'a tôro'a tâ'a'ê
- Tuha'a ha'api'ira'a tôro'a hopu na raro i te miti
- Tuha'a ha'amâramarama i te Ha'amanara'a Aravihi (V.A.E.).

I te mau matahiti, ua hau atu i te hanere o te mau ha'api'ira'a tôro'a o tei pûpû hia atu no na e 1200 ta'ata ma'imi 'ôhipa.

Nahea e tîtau i te mau ha'api'ira'a tôro'a a te SEFI ?

TE MAU PÛ HA'AMÂRAMARAMARA'A :

- Te SEFI (Raiatea, Târavao)
- Te reni rorouira : www.sefi.pf
- Te pû a te mau ui âpî e te mau tû'aro
- Te mau fare 'oire
- Te pû totiare
- Te mau ve'a



Formation

Vous désirez

- Une aide dans l'organisation de vos démarches pour trouver un emploi,
- Une aide pour définir une orientation professionnelle et un parcours d'insertion,
- Acquérir une qualification professionnelle pour trouver un emploi,
- Remettre à niveau vos compétences professionnelles pour trouver un emploi stable,
- Perfectionner et/ou actualiser vos connaissances,
- Obtenir un diplôme professionnel, localement ou à l'extérieur de la Polynésie française,
- Vous informer sur la Validation des acquis de l'expérience (V.A.E.).



La section Formation du SEFI vous propose

- Des ateliers de techniques de recherche d'emploi,
- Des bilans d'évaluation et d'orientation,
- Des sessions de remise à niveau si votre niveau scolaire doit être amélioré avant d'entrer en formation qualifiante,
- Des sensibilisations et préformations à un secteur professionnel,
- Des formations qualifiantes à un métier spécifique,
- Des formations à la plongée professionnelle,
- Un point information V.A.E.

Chaque année, plus d'une centaine de formations sont proposées à plus de 1 200 demandeurs d'emploi permettant leur réinsertion professionnelle.

Comment accéder aux formations du SEFI ?

LES LIEUX D'INFORMATION :

- Le SEFI et ses antennes (Raiatea, Taravao)
- Le site internet : www.sefi.pf
- Le Service de la Jeunesse et des Sports
- La mairie de votre lieu de résidence
- La Direction des Affaires Sociales
- La presse et les autres médias

Formation

Où s'inscrire ?

Vous pouvez vous inscrire aux formations directement au SEFI Papeete, rue Tepano Jaussen, en vous rendant à la section Formation au premier étage (tél. 46 12 70), auprès de antennes du SEFI (Raiatea et Taravao) ou encore par télécopie (46 12 20).



Quel sera votre statut ?

Lors d'une formation, vous n'êtes pas salarié mais stagiaire de la formation professionnelle.

L'indemnité mensuelle de formation versée par le SEFI est la suivante :

- 16/17 ans : **44 000** FCFP
- 18/25 ans : **70 000** FCFP
- 26 et plus : **82 000** FCFP

A partir de 18 ans, versement d'un complément mensuel de 8 000 FCFP par enfant(s) à charge (quelque soit le nombre d'enfants).

Durant la formation le stagiaire bénéficie d'une couverture sociale CPS (maladie, accident du travail et prestations familiales).

Les personnes justifiant d'un licenciement économique bénéficient par ailleurs d'une indemnité mensuelle complémentaire de :

- **15 000** FCFP pour les personnes de 16 à 25 ans
- **30 000** FCFP pour les personnes de 26 ans et plus

Le licenciement économique doit être intervenu moins de 8 mois avant la date de démarrage de la formation.



Te Ha'api'ira'a Tôro'a

No te tâpa'o i to 'oe i'oa

Tâpo'a noa atu i to 'oe i'oa i te tâhua matamua o te pû a te SEFI i Papeete, aroa Tepano Jaussen, i te tuha'a Ha'api'ira'a Tôro'a, (46 12 70), aore ra i te mau ama'a a te SEFI (Raiatea et Taravao) aore ra na roto i te niuniu tâhoho'a (46 12 20).

To oe ti'ara'a ?

E ti'ara'a piahi to 'oe i roto i te tau ha'api'ira'a tôro'a, e ere roa atu 'oe e ta'ata rave 'ôhipa.

Te mau moni ava'e o tei aufau hia na te SEFI :

- i roto i te area 16/17 matahiti :
44 000 FCFP
- i roto i te area 18/25 matahiti :
70 000 FCFP
- Hau atu i te 26 matahiti:
82 000 FCFP

Ia ti'a i te 18 o te matahiti, e aufau hia e 8 000 FCFP. E tino moni tâ'a'ê teie o tei aufau hia na ni'a i te tâmarii tâtâ'itâhi.

I roto i te tau ha'api'ira'a tôro'a, e pâruruhia te piahi i te Fare Turuutâ'a (CPS) (te mau ma'i, te 'ati 'ôhipa, e te mau faanahora'a totiare).

E vai to'a ra te moni tauturu na te mau ta'ata i ti'avaru hia :

- **15 000 FCFP** no te mau ta'ata i roto i te area 16, 25 matahiti
- **30 000 FCFP** no te mau ta'ata mai te matahiti 26 e hau atu.

Ia tupu taua tihâti ra'a , na mua a'e, e 8 ava'e i muri mai te ha'amatâra'a o te tau ha'api'ira'a tôro'a.



Te terera'a o te tau

ha'api'ira'a tôro'a



Omua atu i te ha'api'ipi'ira'a tôro'a

Na roto i te tau'ara'a parau i to matou ti'a tôro'a arata'i, e pâpû ai i to 'oe mau 'ite e to 'oe aravihi. Na reira 'oe e arata'i hia i te 'avei'a pâpû no tâ 'oe mau 'ôpura'a.

Te tau ha'api'ipi'ira'a tôro'a

Ia au i te hô'ê fa'aterera'a, e rôa'a ia 'oe i te mau 'ite âpi e te aravihi i roto i te mau ha'api'ira'a tôro'a, e i rotopu i te mau tâiete. Na teie mau 'ite âpi ei fa'a'ôhie i tâ 'oe mau ma'imira'a 'ôhipa.

E ha'amana hia te ta'ato'ara'a o te mau tuha'a ha'api'ipi'ira'a tôro'a :

- Parau ha'apâpûra'a ha'api'ira'a tôro'a.
- Parau tu'ite ha'ap i'ira'a tôro'a

Te hopera'a o te tau ha'api'ipi'ira'a tôro'a

Ua ha'âpi'i 'oe nahea e ha'apâpû i tâ 'oe mau ma'imira'a, te mau rave'a no te tîtau i te 'ôhipa.

No reira, te arata'i nei te Tuhaa 'ôhipa e Ha'api'ira'a a te SEFI i roto i tâ 'oe mau 'ôpuara'a.



Le parcours de la formation

Avant la formation

Un entretien d'information, d'évaluation et d'orientation avec un conseiller en formation vous aide à situer au mieux vos aspirations et/ou vos acquis professionnels afin de définir les étapes de votre parcours de formation professionnelle et accéder à un emploi. Dans la plupart des cas un bilan d'évaluation et d'orientation vous est proposé.

Pendant la formation

En fonction du parcours défini, vous allez acquérir les savoirs de base et les compétences professionnelles en centre de formation professionnelle et en entreprise qui vous permettront de trouver un emploi ou d'accéder à une formation qualifiante, s'il s'agit d'une préformation.

En fonction de son niveau, chaque type de formation est validée par :

- Une attestation de stage.
- Un certificat de formation professionnelle.

A la fin de la formation

Vous apprenez à organiser vos recherches et vos démarches auprès des entreprises pour trouver un emploi.

Pour cela, vous bénéficiez de l'assistance de la section Emploi et Insertion du SEFI.



Vous êtes à la recherche d'un emploi ?

Inscrivez-vous en ligne sur le site Internet du SEFI, accédez aux offres d'emploi, déposez votre candidature, recevez par mail les offres correspondant à votre profil, vérifiez le versement de vos indemnités, obtenez votre attestation de demandeur d'emploi,...

En quelques minutes, créez votre espace emploi

Le site Internet du SEFI permet de vous offrir une partie des services que nous vous proposons.

Il est gratuit, ouvert 24h/24h et vous permet de réduire vos déplacements.

Te ma'imi nei 'oe i te 'ôhipa ?

A tâpa'o i to 'oe i'oa i ni'a i te reni rorouira a te SEFI. E 'ite 'oe te tâpura tihepura'a ta'ata rave 'ôhipa. E fa'a 'i 'oe i te parau hiro'a ta'ata E pâhono rata rorouira hia 'oe ia au i to 'oe tôro'a. E tono hia atu i tâ 'oe parau ha'apâpûra'a ta'ata 'imi 'ôhipa...

Ha'amau vitiviti noa i tâ 'oe tuha'a 'ôhipa.

I ni'a i te reni rorouira a te SEFI, e 'ite 'oe i te tahi tuha'a o te mau fa'anhora'a o tei pûpû hia atu.

Mea tâ moni 'ore, e, ua matâra i te mau hora 'ato'a. Aita ei faufa'a e haere tino roa mai i te pû nei.

ON Y TROUVE TOUTE L'INFORMATION GÉNÉRALE SUR LE SEFI :

- La présentation des services du SEFI
- L'actualité de l'emploi
- L'agenda des formations proposées
- La présentation des mesures d'aide à l'emploi avec les dossiers de demande en téléchargement
- Des liens utiles pour vous aider dans vos démarches
- Une foire aux questions
- L'état du versement de vos indemnités

Un guide complet présentant le site Internet est disponible en téléchargement sur le site du SEFI (rubrique Téléchargements).

E 'ITE 'OE TE MAU HA'AMÂRAMARAMRA'A I NI'A I TE PÛ A TE SEFI :

- Te ha'amâramaramara'a o te mau tuha'a a te SEFI
- Te mau parau âpî i ni'a i te 'ôhipa
- Te tâpura o te mau ha'api'ira'a tôro'a
- Te tâpura o te mau tauturu et te mau parau fa'aau.
- Te mau reve'a no te tauturu i roto i tâ 'oe mau 'ôpuara'a
- Te mau uira'a hururau
- Te hi'opo'ara'a i tâ 'oe moni tauturu.

Te puta arata'i i ni'a i te reni rorouira a te SEFI no te tauturu ia 'oe i roto i tâ 'oe mau ma'imira'a : Tuha'a « Téléchargements ».





Coordonnées

SEFI PAPEETE

Immeuble Papineau, rue Tepano Jaussen
BP 540 Papeete
98 713 Tahiti

Tél. standard : 46 12 12 - Fax : 46 12 18
Section Formation : Tél. 46 12 70
Section Emploi et Insertion : Tél. 46 12 51

HORAIRES D'OUVERTURE AU PUBLIC :

Du lundi au jeudi de 7h30 à 15h30
et le vendredi de 7h30 à 14h30

SEFI TARAUAO

Afaahiti, Centre commercial Vahinerii,
Route de Vairao
(à côté de l'immeuble de la Brasserie)

Tél. 57 40 02 - Fax : 57 71 72

HORAIRES D'OUVERTURE AU PUBLIC :

Du lundi au vendredi de 8h à 12h.
Les après-midi sur rendez-vous.

SEFI RAIATEA

Centre administratif de Uturoa
BP 1425 - Uturoa, Raiatea
Tél. 66 35 57 - 66 12 63 - Fax : 66 35 65

HORAIRES D'OUVERTURE AU PUBLIC :

Du lundi au jeudi de 7h30 à 15h30
et le vendredi de 7h30 à 14h30

CENTRE DE PLONGEE PROFESSIONNELLE

Marina Taina, Punaauia
Tél./Fax : 43 11 42



Tiare, 34 ans - Aide ménagère

**“Aujourd’hui, j’ai un contrat en règle,
je suis à la CPS et je prépare ma retraite.”**



**AVEC LE CHÈQUE SERVICE,
JE SUIS DÉCLARÉE, PAYÉE ET PROTÉGÉE.**

Le chèque service aux particuliers, c’est mon contrat de travail. Avec lui, je bénéficie d’une protection sociale, d’une assurance en cas d’accident du travail et de mes droits à la retraite, comme tous les salariés. C’est plus simple pour le particulier qui m’emploie et plus sûr pour moi.

PLUS D’INFORMATIONS



470 070



www.chequeservice.pt